

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 4 columns: Field Name, Value, Field Name, Value. Includes fields like Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, etc.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION

Objetivos del Contrato: "LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en el cumplimiento de los procedimientos legales y administrativos para la adquisición de bienes y servicios...
b) Se apoyó en el análisis de las facturas y documentación de soporte de expedientes para liquidación.
c) Se apoyó al Centro de Costo del Departamento de Apoyo a la Creación, para verificar el cumplimiento de la programación...

ADA ODETTE CRUZ GARCIA
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of ADA ODETTE CRUZ GARCIA

Firma de Contratista

LICDA. LOURDES DEL PILAR SAMAYOA GUTIERREZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature and stamp of LICDA. LOURDES DEL PILAR SAMAYOA GUTIERREZ

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lourdes Del Pilar Samayoa Gutierrez
Director Técnico II
Dirección de Fomento de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes